

Έκθεση Παρακολούθησης ΕΣΔΠ

(Αναθεωρημένη έκδοση ν3/20.12.21)

Ίδρυμα: Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΣΔΠ)

Ημερομηνία υποβολής: 20/7/2021

Ημερομηνία αναθεώρησης: 20/12/2021

A. Συνοπτική Περιγραφή

Στο πλαίσιο της γενικής αποτίμησης των αποτελεσμάτων της πιστοποίησης του ΕΣΔΠ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων η οποία πραγματοποιήθηκε στις 4-10/10/2018, κύριο στόχο της Έκθεσης Προόδου αποτελεί η συστηματική περιγραφή των διαδικασιών ποιότητας, τις οποίες σχεδίασε και εφάρμοσε το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων προκειμένου να αντιμετωπιστούν τα θέματα τα οποία τέθηκαν στην Έκθεση της Επιτροπής Πιστοποίησης του ΕΣΔΠ.

Συγκεκριμένα, η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) κατόπιν διεξοδικής μελέτης της εισήγησης και των επιμέρους συστάσεων της Επιτροπής Πιστοποίησης, σε συνεργασία με τη Διοίκηση του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, αξιολόγησε τις συστάσεις της Επιτροπής Πιστοποίησης και εισηγήθηκε την υιοθέτηση του συνόλου αυτών.

Κατ' επέκταση, κατάρτισε ένα προτεινόμενο Σχέδιο Δράσης στο οποίο αποτυπώνεται ένα σύνολο προγραμματισμένων ενεργειών, η υλοποίηση των οποίων αποσκοπεί στην αντιμετώπιση των αδυναμιών, όπως αυτές προσδιορίστηκαν στην Έκθεση και αφορούσαν στα πεδία: Πολιτική ιδρυμάτων για τη διασφάλιση ποιότητας, Παροχή και διαχείριση των απαραίτητων πόρων, Καθορισμός στόχων για διασφάλιση ποιότητας, Αυτοαξιολόγηση, Συλλογή Δεδομένων Ποιότητας: Μέτρηση, Ανάλυση και Βελτίωση, Δημόσια πληροφόρηση, Εξωτερική αξιολόγηση και Διαπίστευση του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας

Για την επίτευξη των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων, η ΜΟΔΙΠ προσδιόρισε και αποτύπωσε στην Έκθεση Προόδου συγκεκριμένες ενέργειες, τους υπευθύνους, το χρονοδιάγραμμα καθώς και τους αναγκαίους πόρους υλοποίησης των ενεργειών αυτών.

Επιπρόσθετα, και με τη συμπλήρωση δύο ετών από την ολοκλήρωση της διαδικασίας Πιστοποίησης του ΕΣΔΠ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, η ΜΟΔΙΠ στην Έκθεση Προόδου αποτιμά τον βαθμό επίτευξης των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων, αξιολογώντας τις διαδικασίες καταγραφής και υλοποίησης των αναγκαίων προληπτικών, διορθωτικών και βελτιωτικών παρεμβάσεων σε δραστηριότητες και λειτουργίες του Ιδρύματος, των οποίων κύρια επιδίωξη αποτελεί η βελτίωση της ποιότητας διαδικασιών και υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Β. Σχέδιο Δράσης (Πίνακας 1)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
1.Strategic plan should be redefined and updated so that it mirrors the status and the needs of Uoi after the merging with TEI of Epirus.	1.1 επικαιροποίηση του Στρατηγικού Σχεδίου μετά τη συγχώνευση με το TEI Ηπείρου	1.1.1 Διαβούλευση με την πανεπιστημιακή κοινότητα σχετικά με την επικαιροποίηση του Στρατηγικού Σχεδίου μετά τη συγχώνευση με το TEI Ηπείρου	Πρυτανικό Συμβούλιο Σύγκλητος, Ακαδ. Τμήματα, Διοικητικές Υπηρεσίες	30/5/2021	Μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου μέλη Συγκλήτου, μέλη Ακαδ. Τμημάτων, προσωπικό Διοικητικών Υπηρεσιών
		1.1.2 Επικαιροποιημένο Στρατηγικό Σχέδιο	Πρυτανικό Συμβούλιο Σύγκλητος	30/7/2021	Μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, μέλη Συγκλήτου
2.The Uoi strategic plan should be updated.	2.1 Ίδρυση Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού	2.1.1 Απόφαση ίδρυσης Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού και συγκρότησης Επιτροπής Σύνταξης Νέου Στρατηγικού Σχεδίου	Πρυτανικό Συμβούλιο, Σύγκλητος	30/11/2021	Μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου Μέλη Συγκλήτου
		2.2 Εκπόνηση νέου Στρατηγικού Σχεδίου	2.2.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για την οργάνωση και λειτουργία της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού και τη Σύνταξη Νέου Στρατηγικού Σχεδίου	Πρυτανικό Συμβούλιο, ΕΛΚΕ	30/12/2021
	2.2.2 Οργάνωση και υποστήριξη Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού	Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού, Πρυτανικό Συμβούλιο	30/12/2023	Μέλη Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού, μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, εξωτερικοί συνεργάτες, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ	
	2.2.3 Σύνταξη νέου Στρατηγικού Σχεδίου	Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού, Πρυτανικό	30/12/2023	Μέλη Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού, μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, μέλη Συγκλήτου, μέλη ΜΟΔΙΠ,	

			Συμβούλιο, Σύγκλητος, ΜΟΔΙΠ		εξωτερικοί συνεργάτες, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
3.Introduce mechanisms that enhance the visibility and purpose of QAU to the student and staff bodies.	3.1 Καθιέρωση μηχανισμού ενημέρωσης του προσωπικού και των φοιτητών για το έργο της ΜΟΔΙΠ	3.1.1 Ενημέρωση του ιστότοπου της ΜΟΔΙΠ και των ιστοτόπων των ακαδ. Τμημάτων με θέματα διασφάλισης ποιότητας και παρακολούθηση τους σε ετήσια βάση από Ιδρυματική Επιτροπή	ΜΟΔΙΠ, Κέντρο Δικτύων, Ιδρυματική Επιτροπή για ιστοσελίδες, Επιτροπές Ιστοσελίδων Ακαδ. Τμημάτων	30/9/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό Κέντρου Δικτύων, μέλη Ιδρυματικής Επιτροπής για ιστοσελίδες, μέλη Επιτροπών Ιστοσελίδων Ακαδ. Τμημάτων
		3.1.2 Επικοινωνία της ΜΟΔΙΠ με τα Τμήματα και τους φοιτητές μέσω των ΟΜΕΑ με ετήσιες ενημερωτικές συναντήσεις για το έργο της ΜΟΔΙΠ	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/9/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ και μέλη ΟΜΕΑ
4.Develop roadmaps for improving the Uoi infrastructure wherever needed.	4.1 Βελτίωση των υποδομών ποσοτικά και ποιοτικά	4.1.1 Σύνταξη μελετών	Τεχνική Υπηρεσία	30/9/2021	Προσωπικό Τεχνικής Υπηρεσίας
		4.1.2 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για πραγματοποίηση έργων υποδομών	Πρυτανικό Συμβούλιο, Οικονομική Υπηρεσία, Τεχνική Υπηρεσία, ΕΛΚΕ	30/9/2021	Μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, προσωπικό Οικονομικής Υπηρεσίας, προσωπικό Τεχνικής Υπηρεσίας, χρηματοδότηση από ΠΔΕ και ΕΛΚΕ
5.The Panel recommends that goal-setting targets (defined through qualitative indexes, KPIs) become well-justified in forthcoming QAU reports.	5.1 Βελτίωση διεργασίας θέσπισης και παρακολούθησης στόχων του ΕΣΔΠ	5.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για τη βελτίωση του συστήματος καθορισμού και παρακολούθησης στόχων	ΜΟΔΙΠ, ΕΛΚΕ	30/8/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό ΕΛΚΕ
		5.1.2 Διαβούλευση της ΜΟΔΙΠ με τα Τμήματα και την Διοίκηση του ΠΙ για τον προσδιορισμό των στόχων, των δεικτών παρακολούθησης και των χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης	Για την <u>στοχοθεσία ΠΙ</u> : Σύγκλητος, Πρυτανικό Συμβούλιο, ΜΟΔΙΠ,	30/8/2023	Για την <u>στοχοθεσία ΠΙ</u> : μέλη Συγκλήτου, μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό Διοικητικών Υπηρεσιών

			Διοικητικές Υπηρεσίες Για την <u>στοχοθεσία Τμημάτων</u> : ΟΜΕΑ, Ακαδ. Τμήματα, ΜΟΔΙΠ		Για τη <u>στοχοθεσία Τμημάτων</u> : μέλη ΟΜΕΑ, μέλη ακαδ. Τμημάτων, μέλη ΜΟΔΙΠ, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
		5.1.3 Εφαρμογή νέου συστήματος θέσπισης και παρακολούθησης στόχων	Ακαδ. Τμήματα, ΟΜΕΑ, ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος, Πρυτανικό Συμβούλιο, Διοικητικές Υπηρεσίες	30/8/2023	Μέλη ακαδ. Τμημάτων, μέλη ΟΜΕΑ, μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, προσωπικό Διοικητικών Υπηρεσιών, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
		5.1.4 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος	30/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ
6.The panel strongly recommends that University processes are integrated and follow a top-down approach, in which Departments will follow uniform approaches, as this can lead to a consolidated set of institution-wide goals and priorities.	6.1 Καθιέρωση ενιαίων διαδικασιών στοχοθεσίας σε όλες τις ακαδημαϊκές και διοικητικές μονάδες	6.1.1 Αποφάσεις για καθορισμό στοχοθεσίας με πρωτοβουλία του Πρυτανικού Συμβουλίου, κατόπιν εισήγησης της ΜΟΔΙΠ που να ακολουθούνται σε όλες τις ακαδημαϊκές και διοικητικές μονάδες και εφαρμογή ενιαίων διαδικασιών για την παρακολούθηση τους σε όλες τις διοικητικές και ακαδημαϊκές μονάδες.	Ακαδ. Τμήματα, ΟΜΕΑ, ΜΟΔΙΠ, Πρυτανικό Συμβούλιο, Διοικητικές Υπηρεσίες	30/8/2023	Μέλη ακαδ. Τμημάτων, μέλη ΟΜΕΑ, μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, προσωπικό Διοικητικών Υπηρεσιών
7.The panel recommends that the University SP is updated, considering the forthcoming restructuring, and therefore clearly sets a well-defined plan of quantitative and qualitative goals.	7.1 Εκπόνηση Νέου Στρατηγικού Σχεδίου	7.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για την οργάνωση και λειτουργία της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού και τη σύνταξη νέου Στρατηγικού Σχεδίου	Πρυτανικό Συμβούλιο, ΕΛΚΕ	30/12/2021	Μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, προσωπικό ΕΛΚΕ
		7.1.2 Οργάνωση και υποστήριξη Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού	Επιτροπή Στρατηγικού	30/12/2023	Μέλη Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού,

			Σχεδιασμού, Πρυτανικό Συμβούλιο		μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, εξωτερικοί συνεργάτες, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
		7.1.3 Σύνταξη νέου Στρατηγικού Σχεδίου	Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού, Πρυτανικό Συμβούλιο, Σύγκλητος, ΜΟΔΙΠ	30/12/2023	Μέλη Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού, μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, μέλη Συγκλήτου, μέλη ΜΟΔΙΠ, εξωτερικοί συνεργάτες, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
8. The panel recommends that goals linked to industry and other stakeholders are better defined by QAU and communication with DASTA is intensified to ensure this.	8.1 Ανασχεδιασμός διαδικασιών συμμετοχής εξωτερικών φορέων στην στοχοθεσία του Ιδρύματος και των ακαδημαϊκών Τμημάτων του	8.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για τον επανασχεδιασμό των διαδικασιών συμμετοχής εξωτερικών φορέων στη στοχοθεσία του Ιδρύματος και των ακαδημαϊκών Τμημάτων	ΜΟΔΙΠ, ΕΛΚΕ	30/8/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό ΕΛΚΕ
		8.1.2 Καταγραφή και τυποποίηση διαδικασιών συμμετοχής εξωτερικών φορέων στη στοχοθεσία του Ιδρύματος και των ακαδ. Τμημάτων	Ακαδ. Τμήματα, ΟΜΕΑ, ΜΟΔΙΠ	30/8/2023	Μέλη ακαδ. Τμημάτων, μέλη ΟΜΕΑ, μέλη ΜΟΔΙΠ, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
		8.1.3 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος	30/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ
9. QAU should be proactive and serve as a repository and catalyst for the dissemination of best practices.	9.1 Ανάπτυξη και εξέλιξη του ηλεκτρονικού συστήματος της ΜΟΔΙΠ	9.1.1 Υλοποίηση ηλεκτρονικών ερευνών σχετικά με τη γνώμη των φοιτητών για τα προγράμματα σπουδών τους και τις λοιπές παρεχόμενες υπηρεσίες (υποδομές, διοικητικές), εκτός του ήδη υπάρχοντος που αφορά την αξιολόγηση μαθήματος/	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/12/2020	Μέλη ΜΟΔΙΠ, Μέλη ΟΜΕΑ, χρηματοδότηση από ΠΔΕ

		<p>διδασκαλίας, βελτίωση του ηλεκτρονικού απογραφικού ερευνητικού έργου μελών ΔΕΠ, λειτουργία ηλεκτρονικού περιγράμματος μαθημάτων.</p>			
		<p>9.1.2 Διασύνδεση πληροφοριακών συστημάτων του Πανεπιστημίου για απευθείας άντληση δεδομένων και αυτόματη εξαγωγή δεικτών που χρησιμοποιούνται στην διαδικασία ανασκόπησης του ΕΣΔΠ και την εσωτερική αξιολόγηση των Τμημάτων</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης, ΕΛΚΕ</p>	<p>30/3/2022</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό Δ/σης Μηχανοργάνωσης, προσωπικό ΕΛΚΕ, εξωτερικοί συνεργάτες (εταιρεία), χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ</p>
<p>10.QAU to be adequately staffed.</p>	<p>10.1 Στελέχωση της ΜΟΔΙΠ</p>	<p>10.1.1 Πρόσληψη επιπλέον προσωπικού της ΜΟΔΙΠ ενός Στατιστικού και ενός εξωτερικού συνεργάτη με σύμβαση ανάθεσης έργου</p>	<p>ΕΛΚΕ, ΜΟΔΙΠ, Οικονομική Υπηρεσία</p>	<p>30/2/2022</p>	<p>Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, προσωπικό ΕΛΚΕ, προσωπικό Οικονομικής Υπηρεσίας, χρηματοδότηση - από έργο ΕΣΠΑ για τον εξωτερικό συνεργάτη με σύμβαση ανάθεσης έργου, - από Εταιρεία Αξιοποίησης & Διαχείρισης περιουσίας ΠΙ για τον στατιστικό</p>
<p>11.QAU develop processes for promoting and monitoring the quality of UoI engagement with internal and external stakeholders.</p>	<p>11.1 Ανασχεδιασμός διαδικασιών για την παρακολούθηση της ποιότητας του Πανεπιστημίου και των ακαδημαϊκών τμημάτων με εμπλοκή εσωτερικών και εξωτερικών φορέων.</p>	<p>11.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για την ανάπτυξη δομημένων διαδικασιών στοχοθεσίας και παρακολούθησης της με εμπλοκή των εσωτερικών και εξωτερικών φορέων</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, ΕΛΚΕ</p>	<p>30/8/2021</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό ΕΛΚΕ</p>
		<p>11.1.2 Καταγραφή και τυποποίηση των διαδικασιών για την παρακολούθηση της ποιότητας του Πανεπιστημίου και των Τμημάτων του με εμπλοκή των εσωτερικών και εξωτερικών φορέων</p>	<p>Ακαδ. Τμήματα, ΟΜΕΑ, ΜΟΔΙΠ</p>	<p>30/8/2023</p>	<p>Μέλη ακαδ. Τμημάτων, μέλη ΟΜΕΑ, μέλη ΜΟΔΙΠ, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ</p>

		11.1.3 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος	30/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ
12. QAU develop a process to monitor and facilitate the feedback received from Departments stemming from applying the quality manual for improving it and the IQAS in general.	12.1 Βελτίωση του συστήματος παρακολούθησης και ανατροφοδότησης της εφαρμογής των διαδικασιών ποιότητας από τα Τμήματα, μέσω δεικτών.	12.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για τον επανασχεδιασμό των διαδικασιών συλλογής, μέτρησης και ανάλυσης δεδομένων με εξαγωγή δεικτών και ανατροφοδότησης μεταξύ Τμημάτων και ΜΟΔΙΠ	ΜΟΔΙΠ, ΕΛΚΕ	30/8/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό ΕΛΚΕ
		12.1.2 Επανασχεδιασμός των διαδικασιών συλλογής, μέτρησης και ανάλυσης δεδομένων με εξαγωγή δεικτών και ανατροφοδότησης μεταξύ των Τμημάτων και της ΜΟΔΙΠ	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
		12.1.3 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ και σύνταξη Οδηγού για τις διαδικασίες αποτίμησης των προγραμμάτων σπουδών, του εκπαιδευτικού, ερευνητικού και λοιπού έργου των Τμημάτων, τις διαδικασίες αξιολόγησης από τους φοιτητές και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων αποτίμησης με την χρήση δεικτών	ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος	30/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
13. Switching to electronic course evaluation is recommended to accommodate a faster processing of data and feedback to students, teaching faculty, and administration.	13.1 Μετάβαση στην ηλεκτρονική αξιολόγηση των μαθημάτων	13.1.1 Κατασκευή πλατφόρμας ηλεκτρονικής αξιολόγησης μαθημάτων των προγραμμάτων σπουδών	ΜΟΔΙΠ, Οικονομική Υπηρεσία, Δ/ση Μηχανοργάνωσης	30/1/2020	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό Οικονομικής Υπηρεσίας, χρηματοδότηση από ΠΔΕ, προσωπικό Δ/σης Μηχανοργάνωσης
14. QAU should include data on student participation rate in course evaluations for each and every	14.1 Αναβάθμιση ηλεκτρονικών	14.1.1 Προτυποποίηση διαδικασιών αξιολόγησης	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Δ/ση Μηχανοργάνωσης	30/12/2020	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ, προσωπικό Δ/σης Μηχανοργάνωσης

class as part of the self-assessment of the Uoi.	συστημάτων αξιολόγησης μαθημάτων	14.1.2 Αναβάθμιση του φοιτητολογίου και προσαρμογή των δεδομένων του στις απαιτήσεις των αξιολογήσεων των μαθημάτων.	ΜΟΔΙΠ, Δ/νση Μηχανοργάνωσης	30/12/2020	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό Δ/νσης Μηχανοργάνωσης, χρηματοδότηση από Τακτικό Προϋπολογισμό
		14.1.3 Διασύνδεση του φοιτητολογίου με το πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ για απευθείας άντληση δεδομένων και αυτόματη εξαγωγή σχετικών δεικτών σύμφωνα με τις απαιτήσεις των αξιολογήσεων μαθημάτων	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Δ/νση Μηχανοργάνωσης	30/12/2020	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ, προσωπικό Δ/νσης Μηχανοργάνωσης
15. QAU should include in the self-assessment process indicators of strong input from students, alumni, and industry in the evaluation and modification of the curriculum process	15.1 Σχεδιασμός και τυποποίηση διαδικασίας για τη συμμετοχή φοιτητών, αποφοίτων και βιομηχανίας στη διαμόρφωση, τροποποίηση και αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών	15.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για την τυποποίηση διαδικασίας για τη συμμετοχή φοιτητών, αποφοίτων και βιομηχανίας στη διαμόρφωση, τροποποίηση και αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών	ΜΟΔΙΠ, ΕΛΚΕ	30/8/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό ΕΛΚΕ
		15.1.2 Τυποποίηση των διαδικασιών συμμετοχής φοιτητών, αποφοίτων και βιομηχανίας στη διαμόρφωση, τροποποίηση και αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
		15.1.3 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ με τις διαδικασίες συμμετοχής φοιτητών, αποφοίτων και βιομηχανίας στη διαμόρφωση, τροποποίηση και αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών	ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος	30/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
16. Curriculum quality data collection should be done electronically, as this will likely ensure increased participation while promoting confidentiality for students.	16.1. Ανάπτυξη και εξέλιξη του ηλεκτρονικού συστήματος της ΜΟΔΙΠ	16.1.1 Υλοποίηση ηλεκτρονικών ερευνών σχετικά με τη γνώμη των φοιτητών και των τελειόφοιτων για τις πτυχές των Προγραμμάτων Σπουδών τους και τις λοιπές παρεχόμενες υπηρεσίες (υποδομές, διοικητικές), εκτός του ήδη υπάρχοντος που αφορά την αξιολόγηση μαθήματος/ διδασκαλίας.	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/6/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ

	16.2. Καθιέρωση Πολιτικής για τη βελτίωση της συμμετοχής των φοιτητών στη μαθησιακή διαδικασία, ολοκλήρωσης των σπουδών τους και ενίσχυση μηχανισμών συνεχούς βελτίωσης της διδασκαλίας	16.2.1 Ενημερωτικές συναντήσεις μελών της ΜΟΔΙΠ και των ΟΜΕΑ σε ετήσια βάση με τους φοιτητές των Τμημάτων και, κυρίως με τους νεοεισερχόμενους φοιτητές ως προς τη σημαντικότητα της συμμετοχής τους στην διαδικασία της αξιολόγησης για την βελτίωση της διδασκαλίας αλλά και της διδακτέας ύλης.	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/6/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ
17. It is also recommended to extend electronic evaluation forms to Administrative services, etc., to further facilitate data collection and processing.	17.1 Ανάπτυξη διαδικασιών αξιολόγησης σε διοικητικές και άλλες υπηρεσίες	17.1.1 Υλοποίηση ηλεκτρονικών ερευνών για τη γνώμη των αποδεκτών του παραγόμενου έργου των Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου	ΜΟΔΙΠ, Διοικητικές Υπηρεσίες	30/6/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό Διοικητικών Υπηρεσιών
18. Additional data collection such as those linked to alumni and stakeholders should be performed. This is particularly important, as the link with the Industry through the involvement of DASTA is dynamic, rendering these indexes even more important for collecting and analyzing.	18.1 Σύνδεση του Πανεπιστημίου με την αγορά εργασίας μέσω μηχανισμού παρακολούθησης των δεδομένων της πορείας των αποφοίτων στην αγορά εργασίας με πρόσθετη συλλογή δεδομένων που αφορούν τους αποφοίτους του ΠΙ και τη σύνδεση τους με τη βιομηχανία	18.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για τη δημιουργία μηχανισμού παρακολούθησης και τη συλλογή δεδομένων της πορείας των αποφοίτων στην αγορά εργασίας	ΔΑΣΤΑ, ΕΛΚΕ	30/8/2021	Προσωπικό ΔΑΣΤΑ, προσωπικό ΕΛΚΕ
		18.1.2 Σχεδιασμός και τυποποίηση συλλογής δεδομένων για την πορεία των αποφοίτων στην αγορά εργασίας	ΔΑΣΤΑ	30/8/2023	Εξωτερικοί συνεργάτες ΔΑΣΤΑ, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
		18.1.3 Ανάπτυξη δικτύου αποφοίτων	ΔΑΣΤΑ, Ακαδ. Τμήματα, Δ/νση Μηχανοργάνωσης	30/8/2023	Προσωπικό ΔΑΣΤΑ, μέλη ακαδ. Τμημάτων, προσωπικό Δ/νσης Μηχανοργάνωσης
19. Consideration be given to quality assurance practices through individual evaluation of all members of UoI.	19.1 Ανάπτυξη συστήματος για τη διενέργεια αξιολόγησης από όλα τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας	19.1.1 Εμπλουτισμός υπαρχόντων και δημιουργία νέων ερωτηματολογίων που θα χρησιμοποιηθούν για τη λήψη της γνώμης των μελών του πανεπιστημίου για θέματα ποιότητας	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Διοικητικές Υπηρεσίες	30/6/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ, προσωπικό Διοικητικών Υπηρεσιών

<p>20. Make publicly available, in the QAU website, appropriate information (e.g., Internal Evaluation of Departments, Evaluation of courses, etc.) as has been outlined in IQAS.</p>	<p>20.1 Αναβάθμιση της δημόσιας πληροφόρησης μέσω του ιστοτόπου της ΜΟΔΙΠ για παροχή πληροφοριών και διαδικασιών στο πλαίσιο διαρκούς ενίσχυσης των μηχανισμών του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης ποιότητας</p>	<p>20.1.1 Σχεδιασμός και υλοποίηση νέας ιστοσελίδας με πληροφορίες σχετικής νομοθεσίας - αρχών λειτουργίας της ΕΘ.Α.Α.Ε., ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, ΕΣΔΠ - διαδικασιών Αξιολόγησης και Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΙ και των Δομών του - εκθέσεων Εσωτερικής Αξιολόγησης του Παν/μίου και των Τμημάτων – υλικού ΕΣΔΠ: Ερωτηματολόγια Αξιολόγησης, Απογραφικά Δελτία, Δείκτες Ποιότητας κ.λπ.</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, Δ/νση Μηχανοργάνωσης</p>	<p>30/9/2021</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό Δ/νσης Μηχανοργάνωσης</p>
<p>21. Implement the necessary actions to ensure the integrity of the on-line evaluation process.</p>	<p>21.1 Διασφάλιση μηχανισμών ελέγχου επίτευξης έγκυρης και αξιόπιστης διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης</p>	<p>21.1.1 Ανάπτυξη του ηλεκτρονικού συστήματος της ΜΟΔΙΠ-δημιουργία αλγορίθμων διασφάλισης διαδικασιών έγκυρης και αξιόπιστης αξιολόγησης</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης</p>	<p>30/1/2020</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό Δ/νσης Μηχανοργάνωσης</p>
<p>22. More uniform presentation of web-based information across departments</p>	<p>22.1 Διαμόρφωση συνεκτικού πλαισίου κατασκευής και λειτουργίας των ιστοσελίδων των Τμημάτων, των οποίων η ορθότητα και επάρκεια του περιεχομένου, θα πληροί και θα ανταποκρίνεται στα διεθνή ακαδημαϊκά κριτήρια και πρότυπα.</p>	<p>22.1.1 Ενοποίηση ψηφιακών υπηρεσιών και χρήση ενιαίας ηλεκτρονικής πλατφόρμας καταχώρησης και επεξεργασίας δεδομένων όλων των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου</p>	<p>Αρμόδιος Αντιπρύτανης, Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης ΟΜΕΑ, Γραμματείες Τμημάτων</p>	<p>30/8/2023</p>	<p>Αρμόδιος Αντιπρύτανης, προσωπικό Δ/νσης Μηχανοργάνωσης, μέλη ΟΜΕΑ, μέλη Γραμματειών Τμημάτων, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ</p>
<p>23. UoI monitors and implements regular updates of published materials, including information regarding dates of last update.</p>	<p>23.1 Εφαρμογή συστήματος παρακολούθησης των παρεχόμενων πληροφοριών, διαδικασιών και υπηρεσιών σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας του</p>	<p>23.1.1 Καταγραφή και τυποποίηση διαδικασιών παρακολούθησης παρεχόμενων πληροφοριών για το Ίδρυμα</p>	<p>Αρμόδιος Αντιπρύτανης, Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης Αρμόδιες Διευθύνσεις</p>	<p>30/8/2023</p>	<p>Αρμόδιος Αντιπρύτανης, προσωπικό Δ/νσης Μηχανοργάνωσης, προσωπικό αρμόδιων Διευθύνσεων Διοικητικών Υπηρεσιών, μέλη ΟΜΕΑ,</p>

	Πανεπιστημίου και των δομών του		Διοικητικών Υπηρεσιών, ΟΜΕΑ		χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
24. Utilization of social media (e.g., Facebook, Twitter) for real-time information dissemination.	24.1 Παροχή πολυεπίπεδης, επικαιροποιημένης και αποτελεσματικής ενεργούς πληροφόρησης και δυνατότητα συμμετοχικής αλληλεπίδρασης μεμονωμένων χρηστών και υπηρεσιών του Πανεπιστημίου.	24.1.1 Δημιουργία, ενημέρωση και κοινή χρήση των κοινωνικών μέσων από τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας και τους εξωτερικούς χρήστες (ερευνητικά & επαγγελματικά κέντρα, κοινωνικούς φορείς, μέλη άλλων συναφών ιδρυμάτων) κ.α.	Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης, επιτροπές ιστοσελίδων των ακαδ. Τμημάτων, Ιδρυματική Επιτροπή για τις ιστοσελίδες	30/8/2023	Προσωπικό Δ/νσης Μηχανοργάνωσης, μέλη επιτροπών ιστοσελίδων Ακαδ. Τμημάτων, μέλη Ιδρυματικής Επιτροπής για ιστοσελίδες
25. Update the English version at the same time as the Greek one.	25.1 Προβολή του έργου του ΠΙ και των Τμημάτων του μέσω της διάχυσης των παρεχόμενων πληροφοριών σε ένα διεθνοποιημένο περιβάλλον.	25.1.1 Μετάφραση στην αγγλική γλώσσα των παρεχόμενων πληροφοριών των ιστοσελίδων των Τμημάτων του Πανεπιστημίου. Δημιουργία κι επικαιροποίηση σε τακτά χρονικά διαστήματα – προτεραιοποίηση των πληροφοριών προς μετάφραση	Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης Ακαδημαϊκά Τμήματα Διοικητικές υπηρεσίες	30/9/2021	Προσωπικό Δ/νσης Μηχανοργάνωσης, μέλη επιτροπών ιστοσελίδων Ακαδ. Τμημάτων
26. Data analysis and presentation of indexes should be done in graphical format, preferably in the Uoi website for clarity purposes and ease of interpretation.	26.1 Ενίσχυση της δημόσιας πληροφόρησης για τις δραστηριότητες του ΠΙ και των Τμημάτων του με άμεσο και προσβάσιμο τρόπο.	26.1.1 Ενσωμάτωση στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΙΠ παρουσίασης των πληροφοριών με γραφικά, ανάλυση δεδομένων, δείκτες κ.λπ.	ΜΟΔΙΠ, Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης	30/9/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό Δ/νσης Μηχανοργάνωσης
27. A refinement of the quality goalsetting document should be considered, prioritizing the significance of the targets for the university, considering at the same time the increased workload required by the academic and	27.1 Ανασχεδιασμός της διαδικασίας στοχοθεσίας και επαναπροσδιορισμού στόχων στο πλαίσιο της εφαρμογής της Πολιτικής Ποιότητας του Παν/μίου Ιωαννίνων	27.1.1 Εφαρμογή νέου συστήματος θέσπισης και παρακολούθησης στόχων	Ακαδ. Τμήματα, ΟΜΕΑ, ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος, Πρυτανικό Συμβούλιο, Διοικητικές Υπηρεσίες	30/8/2023	Μέλη ακαδ. Τμημάτων, μέλη ΟΜΕΑ, μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, προσωπικό διοικητικών υπηρεσιών, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ,

administrative staff for achieving the targets.					χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
					27.1.2 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ
28. Development of a current and dynamic strategic plan with the engagement of all stakeholders.	28.1 Εκπόνηση νέου Στρατηγικού Σχεδίου	28.1.1 Διαβούλευση με την πανεπιστημιακή κοινότητα σχετικά με το νέο Στρατηγικό Σχέδιο	Πρυτανικό Συμβούλιο, Σύγκλητος, Ακαδ. Τμήματα, Διοικητικές Υπηρεσίες	30/5/2021	Μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, μέλη Συγκλήτου, μέλη Ακαδ. Τμημάτων, προσωπικό Διοικητικών Υπηρεσιών
		28.1.2 Σύνταξη νέου Στρατηγικού Σχεδίου	Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού, Πρυτανικό Συμβούλιο, Σύγκλητος, ΜΟΔΙΠ	30/12/2023	Μέλη Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού, μέλη Πρυτανικού Συμβουλίου, μέλη Συγκλήτου, μέλη ΜΟΔΙΠ, εξωτερικοί συνεργάτες, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
29. There is room for improvement in automated/electronic data collection and processing.	29.1 Ανάπτυξη και εξέλιξη του ηλεκτρονικού συστήματος συλλογής δεδομένων της ΜΟΔΙΠ	29.1.1 Διασύνδεση πληροφοριακών συστημάτων του Πανεπιστημίου για απευθείας άντληση δεδομένων και αυτόματη εξαγωγή δεικτών που χρησιμοποιούνται στην διαδικασία ανασκόπησης του ΕΣΔΠ και την εσωτερική αξιολόγηση των Τμημάτων και των προγραμμάτων σπουδών	ΜΟΔΙΠ, Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης, ΕΛΚΕ	30/3/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προσωπικό Δ/σης Μηχανοργάνωσης, προσωπικό ΕΛΚΕ, εξωτερικοί συνεργάτες (εταιρεία), χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ
30. Develop a process for analysis of the collected information that will evaluate the progress towards goal-settings.	30.1 Βελτίωση της διεργασίας του ΕΣΔΠ για τη συλλογή δεδομένων ποιότητας, τη μέτρηση και την ανάλυση τους για τη χρήση τους στην	30.1.1 Επανασχεδιασμός των διαδικασιών συλλογής, μέτρησης και ανάλυσης δεδομένων με εξαγωγή δεικτών και ανατροφοδότησης μεταξύ της ΜΟΔΙΠ και των Τμημάτων και των Υπηρεσιών για τη λήψη αποφάσεων βελτίωσης του παραγόμενου έργου	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Διοικητικές Υπηρεσίες	30/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ, υπάλληλοι Διοικητικών Υπηρεσιών, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ, χρηματοδότηση από έργο ΕΣΠΑ

	εσωτερική αξιολόγηση των διεργασιών του ΕΣΔΠ και τη διαδικασία λήψης αποφάσεων για κάθε επίπεδο λειτουργίας του Ιδρύματος, με σκοπό τη βελτίωση του.	30.1.2 επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος	30/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, εξωτερικός συνεργάτης ΜΟΔΙΠ
--	--	--------------------------------	------------------	-----------	---

Γ. Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων (Πίνακας 2)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΠΙΤΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ (%)
1.Strategic plan should be redefined and updated so that it mirrors the status and the needs of Uoi after the merging with TEI of Epirus.	1.1.1 Διαβούλευση με την πανεπιστημιακή κοινότητα σχετικά με την επικαιροποίηση του Στρατηγικού Σχεδίου μετά τη συγχώνευση με το TEI Ηπείρου	1.1 Επικαιροποίηση του Στρατηγικού Σχεδίου μετά τη συγχώνευση με το TEI Ηπείρου	100%
	1.1.2 Επικαιροποιημένο Στρατηγικό Σχέδιο		
2.The Uoi strategic plan should be updated.	2.1.1 Απόφαση ίδρυσης Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού και συγκρότησης Επιτροπής Σύνταξης Νέου Στρατηγικού Σχεδίου	2.1 Ίδρυση Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού	0%
	2.2.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για την οργάνωση και λειτουργία της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού και τη Σύνταξη νέου Στρατηγικού Σχεδίου	2.2 Εκπόνηση νέου Στρατηγικού Σχεδίου	0%
	2.2.2 Οργάνωση και υποστήριξη Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού		
	2.2.3 Σύνταξη νέου Στρατηγικού Σχεδίου		
3.Introduce mechanisms that enhance the visibility and purpose of QAU to the student and staff bodies.	3.1.1 Ενημέρωση του ιστότοπου της ΜΟΔΙΠ και των ιστοτόπων των ακαδ. Τμημάτων με θέματα διασφάλισης ποιότητας και παρακολούθηση τους σε ετήσια βάση από Ιδρυματική Επιτροπή	3.1 Καθιέρωση μηχανισμού ενημέρωσης του προσωπικού και των φοιτητών για το έργο της ΜΟΔΙΠ	60%
	3.1.2 Επικοινωνία της ΜΟΔΙΠ με τα Τμήματα και τους φοιτητές μέσω των ΟΜΕΑ με ετήσιες ενημερωτικές συναντήσεις για το έργο της ΜΟΔΙΠ		
4.Develop roadmaps for improving the Uoi infrastructure wherever needed.	4.1.1 Σύνταξη μελετών	4.1 Βελτίωση των υποδομών ποσοτικά και ποιοτικά	20%
	4.1.2 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για πραγματοποίηση έργων υποδομών		
5.The Panel recommends that goal-setting targets (defined through qualitative indexes,	5.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για τη βελτίωση του συστήματος καθορισμού και παρακολούθησης στόχων	5.1 Βελτίωση διεργασίας θέσπισης και παρακολούθησης στόχων του ΕΣΔΠ	

KPIs) become well-justified in forthcoming QAU reports.	5.1.2 Διαβούλευση της ΜΟΔΙΠ με τα Τμήματα και την Διοίκηση του ΠΙ για τον προσδιορισμό των στόχων, των δεικτών παρακολούθησης και των χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης		20%
	5.1.3 Εφαρμογή νέου συστήματος θέσπισης και παρακολούθησης στόχων		
	5.1.4 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ		
6.The panel strongly recommends that University processes are integrated and follow a top-down approach, in which Departments will follow uniform approaches, as this can lead to a consolidated set of institution-wide goals and priorities.	6.1.1 Αποφάσεις για καθορισμό στοχοθεσίας με πρωτοβουλία του Πρυτανικού Συμβουλίου, κατόπιν εισήγησης της ΜΟΔΙΠ που να ακολουθούνται σε όλες τις ακαδημαϊκές και διοικητικές μονάδες και εφαρμογή ενιαίων διαδικασιών για την παρακολούθηση τους σε όλες τις διοικητικές και ακαδημαϊκές μονάδες	6.1 Καθιέρωση ενιαίων διαδικασιών στοχοθεσίας σε όλες τις ακαδημαϊκές και διοικητικές μονάδες	0%
7.The panel recommends that the University SP is updated, considering the forthcoming restructuring, and therefore clearly sets a well-defined plan of quantitative and qualitative goals.	7.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για την οργάνωση και λειτουργία της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού και τη σύνταξη νέου Στρατηγικού Σχεδίου	7.1 Εκπόνηση νέου Στρατηγικού Σχεδίου	0%
	7.1.2 Οργάνωση και υποστήριξη Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού		
	7.1.3 Σύνταξη νέου Στρατηγικού Σχεδίου		
8. The panel recommends that goals linked to industry and other stakeholders are better defined by QAU and communication with DASTA is intensified to ensure this.	8.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για τον επανασχεδιασμό των διαδικασιών συμμετοχής εξωτερικών φορέων στη στοχοθεσία του Ιδρύματος και των ακαδημαϊκών Τμημάτων	8.1 Ανασχεδιασμός διαδικασιών συμμετοχής εξωτερικών φορέων στην στοχοθεσία του Ιδρύματος και των ακαδημαϊκών Τμημάτων του	20%
	8.1.2 Καταγραφή και τυποποίηση διαδικασιών συμμετοχής εξωτερικών φορέων στη στοχοθεσία του Ιδρύματος και των ακαδ. Τμημάτων		
	8.1.3 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ		
9. QAU should be proactive and serve as a repository and catalyst for the dissemination of best practices.	9.1.1 Υλοποίηση ηλεκτρονικών ερευνών σχετικά με τη γνώμη των φοιτητών για τα προγράμματα Σπουδών τους και τις λοιπές παρεχόμενες υπηρεσίες (υποδομές, διοικητικές), εκτός του ήδη υπάρχοντος που αφορά την αξιολόγηση μαθήματος/ διδασκαλίας, βελτίωση του ηλεκτρονικού απογραφικού ερευνητικού έργου μελών ΔΕΠ, λειτουργία ηλεκτρονικού περιγράμματος μαθημάτων.	9.1 Ανάπτυξη και εξέλιξη του ηλεκτρονικού συστήματος της ΜΟΔΙΠ	50%

	9.1.2 Διασύνδεση πληροφοριακών συστημάτων του Πανεπιστημίου για απευθείας άντληση δεδομένων και αυτόματη εξαγωγή δεικτών που χρησιμοποιούνται στην διαδικασία ανασκόπησης του ΕΣΔΠ και την εσωτερική αξιολόγηση των Τμημάτων		
10.QAU to be adequately staffed.	10.1.1 Πρόσληψη επιπλέον προσωπικού της ΜΟΔΙΠ ενός Στατιστικού και ενός εξωτερικού συνεργάτη με σύμβαση ανάθεσης έργου	10.1 Στελέχωση της ΜΟΔΙΠ	50%
11.QAU develop processes for promoting and monitoring the quality of UoI engagement with internal and external stakeholders.	11.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για την ανάπτυξη δομημένων διαδικασιών στοχοθεσίας και παρακολούθησης της με εμπλοκή των εσωτερικών και εξωτερικών φορέων	11.1 Ανασχεδιασμός διαδικασιών για την παρακολούθηση της ποιότητας του Πανεπιστημίου και των ακαδημαϊκών τμημάτων με εμπλοκή εσωτερικών και εξωτερικών φορέων.	20%
	11.1.2 Καταγραφή και τυποποίηση των διαδικασιών για την παρακολούθηση της ποιότητας του Πανεπιστημίου και των Τμημάτων του με εμπλοκή των εσωτερικών και εξωτερικών φορέων		
	11.1.3 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ		
12. QAU develop a process to monitor and facilitate the feedback received from Departments stemming from applying the quality manual for improving it and the IQAS in general.	12.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για τον επανασχεδιασμό των διαδικασιών συλλογής, μέτρησης και ανάλυσης δεδομένων με εξαγωγή δεικτών και ανατροφοδότησης μεταξύ Τμημάτων και ΜΟΔΙΠ	12.1 Βελτίωση του συστήματος παρακολούθησης και ανατροφοδότησης της εφαρμογής των διαδικασιών ποιότητας από τα Τμήματα, μέσω δεικτών.	30%
	12.1.2 Επανασχεδιασμός των διαδικασιών συλλογής, μέτρησης και ανάλυσης δεδομένων με εξαγωγή δεικτών και ανατροφοδότησης μεταξύ των Τμημάτων και της ΜΟΔΙΠ		
	12.1.3 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ και σύνταξη Οδηγού για τις διαδικασίες αποτίμησης των προγραμμάτων σπουδών, του εκπαιδευτικού, ερευνητικού και λοιπού έργου των Τμημάτων, τις διαδικασίες αξιολόγησης από τους φοιτητές και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων αποτίμησης με την χρήση δεικτών		
13. Switching to electronic course evaluation is recommended to accommodate a faster processing of data and feedback to students, teaching faculty, and administration.	13.1.1 Κατασκευή πλατφόρμας ηλεκτρονικής αξιολόγησης μαθημάτων των προγραμμάτων σπουδών	13.1 Μετάβαση στην ηλεκτρονική αξιολόγηση των μαθημάτων	100%

14. QAU should include data on student participation rate in course evaluations for each and every class as part of the self-assessment of the UoI.	14.1.1 Προτυποποίηση διαδικασιών αξιολόγησης	14.1 Αναβάθμιση ηλεκτρονικών συστημάτων αξιολόγησης μαθημάτων	100%
	14.1.2 Αναβάθμιση του φοιτητολογίου και προσαρμογή των δεδομένων του στις απαιτήσεις των αξιολογήσεων των μαθημάτων.		
	14.1.3 Διασύνδεση του φοιτητολογίου με το πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ για απευθείας άντληση δεδομένων και αυτόματη εξαγωγή σχετικών δεικτών σύμφωνα με τις απαιτήσεις των αξιολογήσεων μαθημάτων		
15. QAU should include in the self-assessment process indicators of strong input from students, alumni, and industry in the evaluation and modification of the curriculum process.	15.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για την τυποποίηση διαδικασίας για τη συμμετοχή φοιτητών, αποφοίτων και βιομηχανίας στη διαμόρφωση, τροποποίηση και αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών	15.1 Σχεδιασμός και τυποποίηση διαδικασίας για τη συμμετοχή φοιτητών, αποφοίτων και βιομηχανίας στη διαμόρφωση, τροποποίηση και αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών	20%
	15.1.2 Τυποποίηση των διαδικασιών συμμετοχής φοιτητών, αποφοίτων και βιομηχανίας στη διαμόρφωση, τροποποίηση και αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών		
	15.1.3 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ με τις διαδικασίες συμμετοχής φοιτητών, αποφοίτων και βιομηχανίας στη διαμόρφωση, τροποποίηση και αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών		
16. Curriculum quality data collection should be done electronically, as this will likely ensure increased participation while promoting confidentiality for students.	16.1.1 Υλοποίηση ηλεκτρονικών ερευνών σχετικά με τη γνώμη των φοιτητών και των τελειόφοιτων για τις πτυχές των Προγραμμάτων Σπουδών τους και τις λοιπές παρεχόμενες υπηρεσίες (υποδομές, διοικητικές), εκτός του ήδη υπάρχοντος που αφορά την αξιολόγηση μαθήματος/ διδασκαλίας.	16.1. Ανάπτυξη και εξέλιξη του ηλεκτρονικού συστήματος της ΜΟΔΙΠ	80%
	16.2.1 Ενημερωτικές συναντήσεις μελών της ΜΟΔΙΠ και των ΟΜΕΑ σε ετήσια βάση με τους φοιτητές των Τμημάτων και, κυρίως με τους νεοεισερχόμενους φοιτητές ως προς τη σημαντικότητα της συμμετοχής τους στην διαδικασία της αξιολόγησης για την βελτίωση της διδασκαλίας αλλά και της διδακτέας ύλης.	16.2. Καθιέρωση Πολιτικής για τη βελτίωση της συμμετοχής των φοιτητών στη μαθησιακή διαδικασία, ολοκλήρωσης των σπουδών τους και ενίσχυση μηχανισμών συνεχούς βελτίωσης της διδασκαλίας	20%
17. It is also recommended to extend electronic evaluation forms to Administrative services, etc.,	17.1.1 Υλοποίηση ηλεκτρονικών ερευνών για τη γνώμη των αποδεκτών του παραγόμενου έργου των Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου	17.1 Ανάπτυξη διαδικασιών αξιολόγησης σε διοικητικές και άλλες υπηρεσίες	10%

to further facilitate data collection and processing.			
18. Additional data collection such as those linked to alumni and stakeholders should be performed. This is particularly important, as the link with the Industry through the involvement of DASTA is dynamic, rendering these indexes even more important for collecting and analyzing.	18.1.1 Αναζήτηση χρηματοδότησης και υποβολή πρότασης για τη δημιουργία μηχανισμού παρακολούθησης και τη συλλογή δεδομένων της πορείας των αποφοίτων στην αγορά εργασίας	18.1 Σύνδεση του Πανεπιστημίου με την αγορά εργασίας μέσω μηχανισμού παρακολούθησης των δεδομένων της πορείας των αποφοίτων στην αγορά εργασίας με πρόσθετη συλλογή δεδομένων που αφορούν τους αποφοίτους του ΠΙ και τη σύνδεση τους με τη βιομηχανία	10%
	18.1.2 Σχεδιασμός και τυποποίηση συλλογής δεδομένων για την πορεία των αποφοίτων στην αγορά εργασίας		
	18.1.3 Ανάπτυξη δικτύου αποφοίτων		
19. Consideration be given to quality assurance practices through individual evaluation of all members of UoI.	19.1.1 Εμπλουτισμός υπαρχόντων και δημιουργία νέων ερωτηματολογίων που θα χρησιμοποιηθούν για τη λήψη της γνώμης των μελών του πανεπιστημίου για θέματα ποιότητας	19.1 Ανάπτυξη συστήματος για τη διενέργεια αξιολόγησης από όλα τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας	10%
20. Make publicly available, in the QAU website, appropriate information (e.g., Internal Evaluation of Departments, Evaluation of courses, etc.) as has been outlined in IQAS.	20.1.1 Σχεδιασμός και υλοποίηση νέας ιστοσελίδας με πληροφορίες σχετικής νομοθεσίας - αρχών λειτουργίας της ΕΘ.Α.Α.Ε., ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, ΕΣΔΠ - διαδικασιών Αξιολόγησης και Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΙ και των Δομών του - εκθέσεων Εσωτερικής Αξιολόγησης του Παν/μίου και των Τμημάτων – υλικού ΕΣΔΠ: Ερωτηματολόγια Αξιολόγησης, Απογραφικά Δελτία, Δείκτες Ποιότητας κ.λπ.	20.1 Αναβάθμιση της δημόσιας πληροφόρησης μέσω του ιστοτόπου της ΜΟΔΙΠ για παροχή πληροφοριών και διαδικασιών στο πλαίσιο διαρκούς ενίσχυσης των μηχανισμών του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης ποιότητας	80%
21. Implement the necessary actions to ensure the integrity of the on-line evaluation process.	21.1.1 Ανάπτυξη του ηλεκτρονικού συστήματος της ΜΟΔΙΠ- δημιουργία αλγορίθμων διασφάλισης διαδικασιών έγκυρης και αξιόπιστης αξιολόγησης	21.1 Διασφάλιση μηχανισμών ελέγχου επίτευξης έγκυρης και αξιόπιστης διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης	100%
22. More uniform presentation of web-based information across departments	22.1.1 Ενοποίηση ψηφιακών υπηρεσιών και χρήση ενιαίας ηλεκτρονικής πλατφόρμας καταχώρησης και επεξεργασίας δεδομένων όλων των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου	22.1 Διαμόρφωση συνεκτικού πλαισίου κατασκευής και λειτουργίας των ιστοσελίδων των Τμημάτων, των οποίων η ορθότητα και επάρκεια του περιεχομένου, θα πληροί και θα ανταποκρίνεται στα διεθνή ακαδημαϊκά κριτήρια και πρότυπα.	40%

23. Uoi monitors and implements regular updates of published materials, including information regarding dates of last update.	23.1.1 Καταγραφή και τυποποίηση διαδικασιών παρακολούθησης παρεχόμενων πληροφοριών για το Ίδρυμα	23.1 Εφαρμογή συστήματος παρακολούθησης των παρεχόμενων πληροφοριών, διαδικασιών και υπηρεσιών σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας του Πανεπιστημίου και των δομών του	40%
24. Utilization of social media (e.g., Facebook, Twitter) for real-time information dissemination.	24.1.1 Δημιουργία, ενημέρωση και κοινή χρήση των κοινωνικών μέσων από τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας και τους εξωτερικούς χρήστες (ερευνητικά & επαγγελματικά κέντρα, κοινωνικούς φορείς, μέλη άλλων συναφών ιδρυμάτων) κ.α.	24.1 Παροχή πολυεπίπεδης, επικαιροποιημένης και αποτελεσματικής ενεργούς πληροφόρησης και δυνατότητα συμμετοχικής αλληλεπίδρασης μεμονωμένων χρηστών και υπηρεσιών του Πανεπιστημίου.	70%
25. Update the English version at the same time as the Greek one.	25.1.1 Μετάφραση στην αγγλική γλώσσα των παρεχόμενων πληροφοριών των ιστοσελίδων των Τμημάτων του Πανεπιστημίου. Δημιουργία κι επικαιροποίηση σε τακτά χρονικά διαστήματα – προτεραιοποίηση των πληροφοριών προς μετάφραση	25.1 Προβολή του έργου του ΠΙ και των Τμημάτων του μέσω της διάχυσης των παρεχόμενων πληροφοριών σε ένα διεθνοποιημένο περιβάλλον.	30%
26. Data analysis and presentation of indexes should be done in graphical format, preferably in the Uoi website for clarity purposes and ease of interpretation.	26.1.1 Ενσωμάτωση στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΙΠ παρουσίασης των πληροφοριών με γραφικά, ανάλυση δεδομένων, δείκτες κ.λπ.	26.1 Ενίσχυση της δημόσιας πληροφόρησης για τις δραστηριότητες του ΠΙ και των Τμημάτων του με άμεσο και προσβάσιμο τρόπο.	10%
27. A refinement of the quality goalsetting document should be considered, prioritizing the significance of the targets for the university, considering at the same time the increased workload required by the academic and administrative staff for achieving the targets.	27.1.1 Εφαρμογή νέου συστήματος θέσπισης και παρακολούθησης στόχων	27.1 Ανασχεδιασμός της διαδικασίας στοχοθεσίας και επαναπροσδιορισμού στόχων στο πλαίσιο της εφαρμογής της Πολιτικής Ποιότητας του Παν/μίου Ιωαννίνων	0%
	27.1.2 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ		
28. Development of a current and dynamic strategic plan with the engagement of all stakeholders.	28.1.1 Διαβούλευση με την πανεπιστημιακή κοινότητα σχετικά με το νέο Στρατηγικό Σχέδιο	28.1 Εκπόνηση νέου Στρατηγικού Σχεδίου	0%
	28.1.2 Σύνταξη νέου Στρατηγικού Σχεδίου		

<p>29. There is room for improvement in automated/electronic data collection and processing.</p>	<p>29.1.1 Διασύνδεση πληροφοριακών συστημάτων του Πανεπιστημίου για απευθείας άντληση δεδομένων και αυτόματη εξαγωγή δεικτών που χρησιμοποιούνται στην διαδικασία ανασκόπησης του ΕΣΔΠ και την εσωτερική αξιολόγηση των Τμημάτων και των προγραμμάτων σπουδών</p>	<p>29.1 Ανάπτυξη και εξέλιξη του ηλεκτρονικού συστήματος συλλογής δεδομένων της ΜΟΔΙΠ</p>	<p>50%</p>
<p>30. Develop a process for analysis of the collected information that will evaluate the progress towards goal-settings.</p>	<p>30.1.1 Επανασχεδιασμός των διαδικασιών συλλογής, μέτρησης και ανάλυσης δεδομένων με εξαγωγή δεικτών και ανατροφοδότησης μεταξύ της ΜΟΔΙΠ και των Τμημάτων και των Υπηρεσιών για τη λήψη αποφάσεων βελτίωσης του παραγόμενου έργου</p> <p>30.1.2 Επικαιροποίηση του ΕΣΔΠ</p>	<p>30.1 Βελτίωση της διεργασίας του ΕΣΔΠ για τη συλλογή δεδομένων ποιότητας, τη μέτρηση και την ανάλυση τους για τη χρήση τους στην εσωτερική αξιολόγηση των διεργασιών του ΕΣΔΠ και τη διαδικασία λήψης αποφάσεων για κάθε επίπεδο λειτουργίας του Ιδρύματος, με σκοπό τη βελτίωση του.</p>	<p>30%</p>